

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Парапинская средняя общеобразовательная школа»

Приказ

05 сентября 2022год

№ 62

**«О создании (родительского)контроля
за организацией и качеством школьного питания»**

На основании статьи 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 –ФЗ и Федерального закона от 11.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях от 18.05.2020г; Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию родительского контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, с правом их прохода на пищеблок при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства в следующем составе

Председатель комиссии: Кечина Наталья Ивановна заместитель директора по ВР

Члены комиссии:

Повар: Китова Антонина Петровна

Председатель родительского комитета: Ануфриева Лариса Дмитриевна

Председатель управляющего совета: Сурдяева Надежда Ивановна

Член родительского комитета: Купряшкина Татьяна Петровна

2.Общественной комиссией осуществлять:

- Контроль за выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- Мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- Контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися;
- Контроль организации питания обучающихся за счет родительских средств.;
- Обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил гигиены и санитарного состояния пищеблока;
- Контроль за правомерностью определения контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание;

-Соблюдение графика работы столовой.

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

3. Капитоновой Д.И, ответственной за ведения сайта школы, выписку из данного приказа разместить на официальном сайте школы.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор школы

С приказом ознакомлены:

Кечина Н.И

Китова А.П

Ануфриева Л.Д

Сурдяева Н.И

Купряшкина Т.П



Н.В. Цикунова